



FORMULÁRIO DE CADEIA DE CUSTÓDIA – GERAL

SEÇÃO 1 - DADOS GERAIS

SUBMETENTE	☐ AUTORIDADE POLICIAL ☐ PERITO OFICIAL CRIMINAL ☐ OUTRO	DELEGACIA / SEÇÃO / UNIDADE / ÓRGÃO Selecionar quem está submetendo o vestígio e preencher o local onde atua		
OCORRÊNCIA	Nº OFÍCIO / CI / REP Informar nº do OF. da solicitação de perícia		BU Nº Informar nº do BU (OBRIGATÓRIO)	Nº DO PROCEDIMENTO POLICIAL (IP, PA.DAP, APFD, PORTARIA etc.) Informar (quando houver) os números do procedimento policial relacionado ao vestígio
	ENDEREÇO DO FATO Endereço onde o vestígio foi coletado			DATA DO ATENDIMENTO Data da ocorrência
	NOME(S) DO(S) ENVOLVIDO(S) Nome completo dos envolvidos no crime			
	TIPO DE ENVOLVIMENTO ☐ AUTOR ☐ VÍTIMA		HÁ MENOR DE IDADE ENVOLVIDO? ☐ SIM ☐ NÃO ☐ NÃO SEI INFORMAR	
	☐ URGÊNCIA (especificar)			

SEÇÃO 2 - MATERIAIS (imprimir a página 4, se necessário)

RESPONSÁVEL COLETA / APREENSÃO	RESPONSÁVEL (assinatura, cargo e matrícula) Nome completo, cargo e matrícula de quem coletou/apreendeu o vestígio	DATA E HORA DA COLETA / APREENSÃO Data e hora da coleta do vestígio	
DESCRIÇÃO		Nº DO LACRE	DEVOLUÇÃO
1 Descrever o vestígio coletado, lembrando que o FCC é preenchido pela natureza do vestígio. Assim, será um FCC para drogas, um para armas, uma para materiais biológicos, etc.		ENTREGA	
		DEVOLUÇÃO	
2 No caso de apreensão de drogas, a perícia fará uma amostragem do material para análise e devolverá o resto, que será documentado no campo DEVOLUÇÃO.		ENTREGA	
		DEVOLUÇÃO	
3		ENTREGA	
		DEVOLUÇÃO	
4		ENTREGA	
		DEVOLUÇÃO	
5		ENTREGA	
		DEVOLUÇÃO	
6		ENTREGA	
		DEVOLUÇÃO	
CONTINUA NA PÁGINA 4 ? ☐ SIM ☐ NÃO ☐ DECALQUES Caso tenha mais de 6 vestígios, utilizar a pág. 4			
OUTRAS INFORMAÇÕES (autorização para descarte do suporte p. ex.) Caso seja relevante, acrescentar outras informações a critério do submetente, como por ex. a autorização para descarte do suporte			
DEVOLUÇÃO	RECEBIDO POR (assinatura, cargo e matrícula) Assinatura, cargo e matrícula de quem recebeu a devolução	DATA E HORA Data e hora da devolução do vestígio	



SEÇÃO 3 - REQUISIÇÃO DE EXAMES (para uso das autoridades policiais, judiciais, ministeriais ou militares IPM)

Especificar o(s) exame(s) pretendido(s):

Requisição de exame: Espaço para o requisitante solicitar o exame pericial. Especificar o objetivo do exame de forma precisa e clara, bem como o nome da vítima/acusado e demais informações acerca do crime. Deve ser observada a ordem de prioridade para a solicitação de exames, quando houver a necessidade de realizar mais de um exame pericial em um mesmo material. A sequência correta é Seção Biologia Forense, Seção DNA Forense e por fim, Seção Papiloscopia Forense.

REQUISITANTE	REQUISITADO POR (assinatura, cargo e matrícula) Assinatura, cargo e matrícula do requisitante.
--------------	---

ARMAZENAMENTO PRÉVIO	☐ FREEZER	☐ GELADEIRA	☐ TEMPERATURA AMBIENTE	Armazenamento entre a coleta e o transporte
----------------------	----------------------------------	------------------------------------	---	---

SEÇÃO 4 - MOVIMENTAÇÕES (imprimir a página 4, se necessário)

Nº DO LACRE ROMPIDO Nº envelope	MOTIVO DO ROMPIMENTO Descrever o motivo do rompimento do lacre, caso tenha havido	Nº DO NOVO LACRE Se houve rompimento
RESPONSÁVEL PELO ROMPIMENTO (assinatura, cargo e matrícula) Assinatura, cargo e matrícula do responsável pelo rompimento, caso tenha havido		DATA DO ROMPIMENTO Se houve rompimento
RESPONSÁVEL PELA SAÍDA (assinatura, cargo e matrícula) Assinatura, cargo e matrícula do responsável pela saída/envio do vestígio		UNIDADE SAÍDA Unidade de saída
RESPONSÁVEL PELO TRANSPORTE (assinatura, cargo e matrícula) Assinatura, cargo e matrícula do servidor que realizou o transporte até a seção pericial		DATA DA SAÍDA Data de saída
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO (assinatura, cargo e matrícula) Assinatura, cargo e matrícula do responsável pelo recebimento do vestígio		UNIDADE RECEBIMENTO Unidade de recebimento
DATA DO RECEBIMENTO Data recebimento		
OBSERVAÇÕES Justificativas de recebimento com ressalvas, número de protocolo (balística e química) e quaisquer outras informações observações pertinentes. Todo tipo de movimentação, com ou sem rompimento de lacre, deverá ser registrado nos campos da seção 4.		

Nº DO LACRE ROMPIDO	MOTIVO DO ROMPIMENTO	Nº DO NOVO LACRE
RESPONSÁVEL PELO ROMPIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DO ROMPIMENTO
RESPONSÁVEL PELA SAÍDA (assinatura, cargo e matrícula)		UNIDADE SAÍDA
RESPONSÁVEL PELO TRANSPORTE (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DA SAÍDA
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)		UNIDADE RECEBIMENTO
DATA DO RECEBIMENTO		DATA DO RECEBIMENTO
OBSERVAÇÕES		



Nº DO LACRE ROMPIDO	MOTIVO DO ROMPIMENTO	Nº DO NOVO LACRE
RESPONSÁVEL PELO ROMPIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DO ROMPIMENTO
RESPONSÁVEL PELA SAÍDA (assinatura, cargo e matrícula)	UNIDADE SAÍDA	DATA DA SAÍDA
RESPONSÁVEL PELO TRANSPORTE (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DA RETIRADA
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)	UNIDADE RECEBIMENTO	DATA DO RECEBIMENTO
OBSERVAÇÕES		

Nº DO LACRE ROMPIDO	MOTIVO DO ROMPIMENTO	Nº DO NOVO LACRE
RESPONSÁVEL PELO ROMPIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DO ROMPIMENTO
RESPONSÁVEL PELA SAÍDA (assinatura, cargo e matrícula)	UNIDADE SAÍDA	DATA DA SAÍDA
RESPONSÁVEL PELO TRANSPORTE (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DA RETIRADA
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)	UNIDADE RECEBIMENTO	DATA DO RECEBIMENTO
OBSERVAÇÕES		

Nº DO LACRE ROMPIDO	MOTIVO DO ROMPIMENTO	Nº DO NOVO LACRE
RESPONSÁVEL PELO ROMPIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DO ROMPIMENTO
RESPONSÁVEL PELA SAÍDA (assinatura, cargo e matrícula)	UNIDADE SAÍDA	DATA DA SAÍDA
RESPONSÁVEL PELO TRANSPORTE (assinatura, cargo e matrícula)		DATA DA RETIRADA
RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO (assinatura, cargo e matrícula)	UNIDADE RECEBIMENTO	DATA DO RECEBIMENTO
OBSERVAÇÕES		

SEÇÃO 5 - ENCERRAMENTO

FORMA	☐ ANÁLISE DESTRUTIVA ☐ DESTRUIÇÃO ☐ DEVOLUÇÃO ☐ CONSUMIDO EM ANÁLISE ☐ TRANSFERÊNCIA P/ ÓRGÃO EXTERNO ☐ OUTRO:	
DOCUMENTO DE ENCERRAMENTO	DATA	HORA
RESPONSÁVEL PELO ENCERRAMENTO	CARGO / MATRÍCULA	



CONTINUAÇÃO DA SEÇÃO 2 - MATERIAIS

DESCRIÇÃO	Nº DO LACRE	DEVOLUÇÃO
7	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
8	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
9	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
10	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
11	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
12	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
13	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
14	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
15	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
16	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
17	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
18	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
19	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	
20	ENTREGA	
	DEVOLUÇÃO	